

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Petrella Francesco

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

27/05/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

Dal 2010

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Libero professionista (Dottore Commercialista e Revisore contabile)

• Tipo di azienda o settore

Studio professionale

• Tipo di impiego

Libero professionista

• Principali mansioni e responsabilità

Assistenza nel contenzioso tributario, fiscale e previdenziale
Contabilità semplificata e ordinaria delle imprese commerciali e dei professionisti.
Consulenza fiscali relative alle persone fisiche ed agli operatori economici.
Valutazioni d'azienda ed assistenza alle trattative di compravendita aziendale.
Creazione di nuove imprese e reperimento delle fonti di finanziamento.
Consulenza fiscale e tributaria.
Iscritto nel registro dei Revisori Legali al n. 166916 con D.M. del 04/07/2012 pubblicato sulla G.U. n.55 17/07/2012.
Anno 2017: incarico da Revisore in n.3 consorzi di ricostruzione In L'Aquila

• Date

Dal 2003 al 2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ragusi Co.Fi.T.s.a.s

• Tipo di azienda o settore

Viale Bovio n.161, Teramo

• Tipo di impiego

Società di consulenza fiscale e tributaria

Collaboratore

• Principali mansioni e responsabilità

Contabilità semplificata e ordinaria delle imprese commerciali e dei professionisti.
Dichiarazioni fiscali relative alle persone fisiche ed agli operatori economici.
Valutazioni d'azienda ed assistenza alle trattative di compravendita aziendale.
Creazione di nuove imprese e reperimento delle fonti di finanziamento.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 2000 al 2003

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Impresa Verde sri

• Tipo di azienda o settore

Via Battisti, Teramo

• Tipo di impiego

Società di consulenza specializzata nel settore agricolo

Collaboratore

• Principali mansioni e responsabilità

Addetto consulenza fiscale e finanziaria per piccole e medie aziende
Addetto Iva e fatturazione.
Alcune esperienze di marketing.
Addetto consulenza fiscale di persone fisiche.
Addetto al controllo modelli RED, ISEE, UNICO, 730 mediante procedure SOGEI, GERICO, e INPS.
Addetto agli invii telematici delle dichiarazioni fiscali e reddituali.
Responsabile Agrifidi Teramo: Consorzio di Garanzia Fidi per le imprese agricole della provincia di Teramo.
Predisposizione di pratiche di finanziamento (prestiti chirografari a tasso agevolato) mediante contributi di enti pubblici e privati.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1998 al 2000
Regione Abruzzo - Consiglio Regionale
L'Aquila
Pubblica Amministrazione
Collaboratore amministrativo presso Gruppo Misto Regione Abruzzo (6° qualifica professionale).
Analisi dei dati economici all'interno delle aree naturali protette della regione Abruzzo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione secondaria

Dal 1990 al 1996
Università degli Studi di L'Aquila - Facoltà di Economia e Commercio
Tesi di Laurea in Geografia Economica dal titolo "Il modello di sviluppo Adriatico: gli assunti teorici e i riscontri empirici"
Laurea in Economia e Commercio con votazione 106/110
Diploma di Perito in Telecomunicazioni, conseguito nell'anno 1990 con votazione 48/60, presso l'Istituto Tecnico Industriale "E. Alessandrini" di Teramo

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Scolastica

Scolastica

Scolastica

FRANCESE

Scolastica

Scolastica

Scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

1996-1997

Facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli Studi di L'Aquila.

Borsista presso aula informatica: esperienza su reti locali, uso approfondito dei principali pacchetti applicativi Microsoft (Word, Excel, Access, costruzione pagine web...), conoscenza approfondita dei sistemi operativi Microsoft, uso di alcuni linguaggi di programmazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Coordinamento di team di lavoro.
Capacità di problem solving.
Orientamento ai risultati.
Leadership.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza dei principali sistemi operativi (Word, Excel, Access) e dei più diffusi applicativi gestionali.
Ottima conoscenza del web.
Ottima conoscenza delle principali piattaforme informatiche di colloquio con la Pubblica Amministrazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Vice Presidente dell'associazione ambientalista "Amici di Scolopax" O.N.L.U.S. Responsabile Regionale Abruzzo. Presidente Sez. Comunale Federazione Italiana della Caccia di L'Aquila, Consigliere Direttivo Provinciale Federazione italiana della Caccia di L'Aquila.
Editorialista.

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 Dlgs. 196/2003 per finalità esclusivamente legate a rapporti di lavoro sia esso autonomo che dipendente.

L'Aquila, 10 febbraio 2018

NOME E COGNOME

